# 

Universidad Nacional de Costa Rica

Campus Sarapiquí

Ingeniería en Sistemas de Información

# Guía de Trabajo en clase Daily

**Sigla:** EIF- 406

**Nombre del curso:** Ingeniería en Sistemas III

**Profesor:** Michael Barquero Salazar

**Minuta Daily**

Minuta No. **005 Sprint 5** de Carnicería la Bendición

Fecha : Viernes 16/05/25

Hora : 4:07 pm

Lugar : Vía Discord

**Asistentes:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Colaborador** | **Estado** | **Rol** |
| Jamel Sandí | Presente | Scrum Master / Development Team |
| Glend Rojas | Presente | Development Team |
| Daisy Cedeño | Presente | Development Team |
| Dilan Gutiérrez | Presente | Development Team |

1. **Reporte de Avance por Participante**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Integrante | ¿Qué hice ayer? | ¿Qué haré hoy? | ¿Bloqueos o impedimentos? |
| Jamel Sandí | Se empezó lo de hacer reportes de la parte de ventas. | Se va a terminar los reportes y se va a hacer alertas en menú principal y gestión de pedidos, además de poner el logo y el que hizo el reporte. | No |
| Daisy Cedeño | Validar el campo de descripción en promociones y validar la cédula en el panel del cliente. | Se va a hacer una validación en productos cuando no cargan imágenes en la tabla y arreglar otras cosas. | No |
| Dilan Gutiérrez | Se terminó hacer ajustes en la vista de actualizar credenciales y se hizo el arreglo de las alertas si el código postal es valido en la vista de dirección. | Terminar lo del Stock y validar lo del número de teléfono en la vista de actualizar credenciales. | No |
| Glend Rojas | Agregar cantones y distritos faltantes y relacionarlos entre sí, además se actualizó el sp de ActualizarEstadoEntregaPedido. | Corregir la vista del panel del cliente, es vista y funcionalidades, y ver si se puede en las tablas y validar que pasaría si vienen campos nulos desde el back | No |

1. **Impedimentos Identificados**

No, ninguno.

1. **Cumplimiento de tareas asignadas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Grado de conclusión** |
| Se empezó lo de hacer reportes de la parte de ventas. | Jamel Sandí | 75% |
| se hizo el arreglo de las alertas si el código postal es válido en la vista de dirección. | Dilan Gutiérrez | 100% |
| Se terminó hacer ajustes en la vista de actualizar credenciales. | Dilan Gutiérrez | 100% |
| Cuando se actualice se cambie lo del stock. | Dilan Gutiérrez | 75% |
| Agregar cantones y distritos faltantes y relacionarlos entre sí. | Glend Rojas | 100% |
| además, se actualizó el sp de ActualizarEstadoEntregaPedido. | Glend Rojas | 100% |
| Validar el campo de descripción en promociones | Daisy Cedeño | 100% |
| validar la cédula en el panel del cliente. | Daisy Cedeño | 100% |

1. **Cierre**
   1. **Duración de la reunión:** 14 min
   2. **Próxima reunión:** Domingo 18/05/25

Firmantes:

- Jamel Sandí  
- Daisy Cedeño  
- Dilan Gutiérrez

- Glend Rojas